

VIEŠOSIOS DEBESIJOS ATSARGINIŲ KOPIJŲ SAUGOJIMO VIETOS PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. Bendri reikalavimai

1. VŠĮ Lietuvos nacionalinis radijas ir televizija (toliau - Perkančioji organizacija arba LRT, arba PO) siekia įsigyti viešosios debesijos atsarginių kopijų saugojimo vietos paslaugas¹ (toliau – Paslaugos).

2. Reikalavimai Paslaugoms pateikiami šioje Techninėje specifikacijoje.

3. Paslaugos skirtos LRT archyvinių duomenų (video/audio turinio) atsarginių kopijų saugojimui.

4. Informacija apie planuojamas talpinti atsargines kopijas (duomenis):

4.1. Preliminari duomenų apimtis 3,2 PB per 36 mėn. Į tai įeina kartą per metus 200 GB karštam saugojimui skirtos diskinės vietos.

4.2. Archyvinis duomenis sudarys įvairaus formato audio, video failai, bei nuotraukos (MXF, mp4, wav, jpg, TIFF, iso ir kiti formatai). Prie pagrindinių audio, video ir nuotraukų failų papildomai gali būti talpinami juos lydintys metaduomenų failai (xml, txt, lvi ir kito tipo failai).

4.3. Šiuo metu perkančiosios organizacijos naudojamo greیتaveika iki saugyklos, kur yra saugomi duomenys yra 1 Gbps.

5. Techninėje specifikacijoje vartojamos sąvokos:

5.1. **Tiekėjas arba Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas, su kuriuo bus sudaryta Sutartis dėl Paslaugų.

5.2. **Debesijos paslaugų teikėjas** – Tiekėjo Pasiūlyme pasiūlytas debesijos paslaugų teikėjas, kurio platforma naudojantis bus teikiamos Paslaugos (pvz. Amazon, Google, Azure ar kt.).

5.3. **VPI** – LR viešųjų pirkimų įstatymas.

6. **Dokumentacija** – dokumentai (vartotojo vadovai, techniniai pasai, kita gamintojo teikiama informacija apie paslaugų parametrus) arba gamintojų internetinių puslapių nuorodos, kuriuose pateikiama gamintojo informacija apie siūlomų paslaugų atitikimą reikalaujamam parametrui / specifikacijai.

7. Bendri reikalavimai tiekėjui dėl Techninės specifikacijos pildymo:

7.1. Tiekėjas turi užpildyti visus Techninės specifikacijos lentelių laukelius, kurie pažymėti „/įrašyti/“ (tiekėjas ištrina „/įrašyti/“ ir nurodo reikalaujama informaciją). Tiekėjui minėtų laukelių neužpildžius arba užpildžius netinkamai tiekėjo pasiūlymas gali būti atmestas kaip neatitinkantis Pirkimo dokumentų reikalavimų.

7.2. Tiekėjas negali palikti tuščių laukelių, kurie pažymėti „/įrašyti/“.

7.3. Tiekėjas negali keisti Techninės specifikacijos, t.y. tiekėjas negali keisti Techninės specifikacijos teksto (papildyti, trinti ir pan.), papildyti lentelių naujais laukais ar ištrinti esamus, nebent Techninėje specifikacijoje aiškiai nurodyta, kad tokie pakeitimai galimi. Tiekėjui atliktus minėtus pakeitimus, tiekėjo pasiūlymas gali būti atmestas, kaip neatitinkantis Pirkimo dokumentų reikalavimų.

7.4. Tiekėjas turi nurodyti konkrečius paslaugų ar produktų pavadinimus ir gamintojus. Konkrečiai pozicijai siūloma konkretaus gamintojo konkreti paslauga (pavadinimas), jei nenurodyta kitaip. Jeigu siūloma įranga, paslauga neturi konkretaus gamintojo ar paslaugos pavadinimas, pateikiamas paaiškinimas dėl kokių priežasčių neįmanoma nurodyti gamintojo / paslaugos pavadinimo arba modelio pavadinimo sudarymo būdas, jeigu paslauga sudėtinė.

8. Reikalavimai tiekėjui dėl lentelių stulpelių „Siūlomi parametrai“ pildymo:

8.1. Tiekėjas turi nurodyti atitikimą kiekvienam stulpelio „Reikalavimai“ nurodytam reikalavimui atskirai. Tiekėjas gali nenurodyti atitikimo reikalavimui tik tuo atveju, jeigu prie atitinkamo reikalavimo punkto stulpelio „Siūlomi parametrai“ eilutėje nurodyta „/įrašyti neprivaloma/“ arba eilutė perbraukta.

¹ Vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) (toliau – Aprašas) 4 punktu, pirkimas laikomas žaliuoju, nes tenkina 4.4.3 papunktyje nustatytą sąlygą: perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos <...>.

8.2. Tiekėjas nurodydamas siūlomos paslaugos atitikimą turi nurodyti konkrečias siūlomos paslaugos specifikacijas / parametrus, pvz.: „ilgis 1,5 m“, o ne „ilgis ne mažiau kaip 1,25 m“.

8.3. Tiekėjui vietoje konkrečių specifikacijų / parametrų nurodžius „atitinka“, „taip“ ar panašiai, toks tiekėjo pasiūlymas gali būti atmestas, kaip neatitinkantis Pirkimo dokumentų reikalavimų, jeigu reikalavimo formuluotė reikalauja nurodyti konkrečias specifikacijas kaip nurodyta 8.2 punkte.

8.4. Tiekėjas, vadovaujantis Bendrųjų pirkimo sąlygų 17.4 punktu, Techninėje specifikacijoje stulpelyje „Siūlomi parametrai“ nurodytą informaciją galės paaiškinti tik tuo atveju, jeigu:

8.4.1. Tiekėjas kartu su pasiūlymu pateikė Dokumentaciją ir pateiktoje Dokumentacijoje yra nurodyta informacija patvirtinanti, kad tiekėjo siūlomos paslaugos atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

8.4.2. Tiekėjas pateiks paaiškinimą iš viešai prieinamos siūlomos paslaugos gamintojo informacijos, kad tiekėjo siūlomos paslaugos atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

9. Reikalavimai tiekėjui dėl lentelių stulpelių „Siūlomus parametrus patvirtinantys dokumentai“ pildymo:

9.1. Tiekėjas gali, tačiau neprivalo, pateikti Dokumentaciją, kuri patvirtina tiekėjo siūlomų paslaugų atitikimą Techninės specifikacijos reikalavimams, vietoje „/įrašyti neprivaloma/“ nurodydamas prie pasiūlymo pridėdamo dokumento pavadinimą / bylos pavadinimą arba nuorodą į konkretų internetinį puslapį.

9.2. Tiekėjas pasirinkęs neteikti Dokumentacijos, vietoje „/įrašyti neprivaloma/“ pažymi „X“ arba pan.

9.3. Dokumentacija turi būti parengta įrangos ar paslaugos gamintojo, o ne trečiųjų šalių. Jeigu įranga ar paslauga sudaryta iš kitų gamintojų įrangos ar dalių gali būti teikiama tiek galutinio gaminio, tiek komplektuojančios dalies gamintojo Dokumentacija.

9.4. Jeigu Dokumentacija patvirtina atitikimą keliems reikalavimams, tiekėjas nurodo, kurių punktų reikalavimus ji patvirtina.

9.5. Dokumentacija gali būti teikiama dėl tų lentelių stulpeliuose „Reikalavimai“ nurodytų reikalavimų, jeigu nėra nurodyta kitaip (pvz., stulpelio laukelis „Siūlomus parametrus patvirtinantys dokumentai“ perbrauktas).

9.6. Perkančioji organizacija prašo tiekėjų, kad nurodant Dokumentacijos pavadinimą, kartu būtų pateikiama nuoroda į konkretų puslapį, paragrafą ir pan., kai tai yra įmanoma, sklandesniam tiekėjų pasiūlymų vertinimui.

9.7. Dokumentacija naudojama Perkančiajai organizacijai įsitikinti Tiekėjo siūlomų paslaugų atitikimu Techninės specifikacijos reikalavimams. Jeigu Perkančioji organizacija negalės įsitikinti Tiekėjo techninėje specifikacijoje pateiktų paslaugų atitikimu Techninės specifikacijos reikalavimams, o Tiekėjas negalės pateikti paaiškindamas pasiūlymą viešai prieinamos informacijos (t.y. tokios informacijos, kurią gali pasiekti bet kuris naudotojas, nenaudodamas prisijungimo duomenų, arba nesikreipdamas tiesiogiai į įrangos ar paslaugos gamintoją) toks tiekėjo pasiūlymas gali būti atmestas kaip neatitinkantis Pirkimo sąlygų reikalavimų.

10. Jei Paslaugos gamintojas nuo pasiūlymo pateikimo momento iki Paslaugų pristatymo termino nustoja teikti siūlomą Paslaugą (ar Paslaugos sudedamąsias dalis), tiekėjas, gavęs rašytinį Perkančiosios organizacijos sutikimą, gali pakeisti to paties gamintojo kitą paslaugą, atitinkančią Techninėje specifikacijoje nurodytus Paslaugos (ar jos dalies) siūlomus parametrus arba geresnius nei tiekėjo Techninėje specifikacijoje nurodyti siūlomi parametrai, kartu pateikiant Paslaugos gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą, įrodantį, kad gamintojas nebeteikia Techninėje specifikacijoje nurodytos Paslaugos (ar jos dalies). Nesant to paties gamintojo asortimente nurodytas sąlygas atitinkančių Paslaugų, pateikęs tai pagrindžiantį gamintojo patvirtinimą ar kitą įrodantį dokumentą, tiekėjas, gavęs perkančiosios organizacijos raštišką sutikimą, gali pristatyti kito gamintojo Paslaugas, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytus paslaugų (ar jų dalies) siūlomus parametrus arba geresnius, nei tiekėjo Techninėje specifikacijoje nurodyti siūlomi parametrai, tačiau visi Paslaugos perkėlimo ir įgyvendinimo kaštai tenka Tiekėjui.

11. Paslaugos atitinkančios Techninės specifikacijos reikalavimus turi būti prieinamos adresu S. Konarskio 49. Vilnius. Perkančioji organizacija gali paprašyti keisti paslaugos teikimo adresą, bet tokiu atveju už su jos perkėlimo susijusius kaštus moka Perkančioji organizacija.

12. Paslaugos, atitinkančios Techninės specifikacijos reikalavimus, turi būti teikiamos ES ir NATO teritorijoje esančiuose viešosios debesijos paslaugų tiekėjų valdomuose duomenų centruose. Perkančioji organizacija turi turėti galimybę pasirinkti debesijos regionus ir patikimumo zonas.

13. Paslaugų teikimo terminai:

13.1. Tiekėjas privalės per 15 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo parengti ir suderinti su perkančiąja organizacija duomenų perkėlimo planą visam preliminariam duomenų kiekiui (3.2 PB) per visą sutarties laikotarpį. Tiekėjas kartu su perkančiąja organizacija kas 12 mėn. privalės peržiūrėti ir atnaujinti planą.

13.2. Atsarginių kopijų talpinimo paslaugos teikimo pradžios terminas, po sutarties pasirašymo datos, ne ilgesnis kaip - 3 mėn.

13.3. Paslaugų teikimo terminas – 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo atsarginių kopijų talpinimo paslaugos aktyvavimo, duomenų centre, pradžios kaip nurodyta 14.2 punkte.

II. Konkretūs reikalavimai paslaugoms

1 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai	Siūlomi parametrai	Siūlomus parametrus patvirtinantys dokumentai
14.	Debesijos archyvo techniniai ir funkciniai reikalavimai			
14.1.	Tipas	Archyvinis saugojimas – skirtas ilgalaikiam, retai pasiekiamam turiniui saugoti.	/įrašyti/	
14.2.	Talpa	Preliminari planuojama talpa 36 mėn. laikotarpiui - 3,2 PB (užpildymas per 36 mėn.). Esant poreikiui 3,2 PB talpa turi būti plečiama, suteikiant galimybę įkelti papildomus duomenis.	/įrašyti/	
14.3.	Duomenų saugojimo klasės	Paslauga turi palaikyti mažiausiai du saugojimo lygius: • Archyvinis saugojimas – skirtas ilgalaikiam, retai pasiekiamam turiniui. • Karštas saugojimas – skirtas aktyviai naudojamiems duomenims. Debesijos paslaugų tiekėjas turi užtikrinti lanksčias duomenų perkėlimo galimybes tarp šių klasių.	/įrašyti/	/įrašyti/
14.4.	Archyvinis saugojimas	Preliminariai 3,2 PB	/įrašyti/	
14.5.	Karštas saugojimas	Iki 200 GB	/įrašyti/	
14.6.	Mažų ir didelių failų valdymas	• Paslauga turi palaikyti failus, kurių dydis gali būti mažesnis nei 1 MB. • Paslauga turi palaikyti failus, kurių vieno failo dydis gali viršyti ir 700GB. • Jei taikomi failo dydžio apribojimai, tiekėjas turi užtikrinti	/įrašyti/	/įrašyti/

		skaidymo ir atkūrimo mechanizmus, neapsunkinančius naudotojo darbo ir nekeliančius papildomų kaštų • Jeigu failai yra skaidomi, turi būti užtikrintas failo vientisumas (MD5 checksum).		
14.7.	Debesijos paslaugų tiekėjo duomenų įkėlimo ir atkūrimo galimybės	• Palaikomi duomenų perdavimo mechanizmai tiesioginis API įkėlimas, multipart upload. • Galimybė vykdyti duomenų įkėlimą ir atkūrimą „file transfer“ būdu (per SFTP, SMB/NFS ar kitus standartinius failų perkėlimo protokolus). • Galimybė automatizuoti duomenų perkėlimą tarp saugojimo klasių (angl. tier) pagal iš anksto nustatytas taisykles. • Debesijos paslaugų tiekėjo siūlomos fizinės duomenų laikmenos skirtos greitesniam duomenų perkėlimui. • Tiekėjas turės užtikrinti duomenų perkėlimo paslaugą fizinėmis laikmenomis visam preliminariam duomenų kiekiui (3,2 PB). • Perkančioji organizacija pasilieka galimybę dalį duomenų perkelti naudojantis interneto ryšiu. • Kai duomenys bus siunčiami fizinėmis duomenų laikmenomis, Tiekėjas organizuoja kurjerio paslaugas ir duomenų perkėlimą pagal grafiką, kurį suderina	/įrašyti/	/įrašyti/

		su Perkančiąja organizacija		
14.8.	Atkūrimo laikas iš archyvinio saugojimo	• Standartinis atkūrimo iš archyvinės į karštą saugyklą procesas (angl. Rehydration arba Retrieval arba Restoration) turi trukti ne ilgiau nei 48 val. • Debesijos paslaugos tiekėjas turi turėti alternatyvius greitesnius atkūrimo būdus į savą infrastruktūrą (pvz. fizinių duomenų laikmenų naudojimas). • Turi būti techninės galimybės ir esant poreikiui pagreitinti atkūrimo procesą (už papildomą mokestį už greitesnį atkūrimą).	/įrašyti/	
14.9.	Sauga ir atitiktis	Turi būti patikimos saugos ir atitikties funkcijos, įskaitant: • Tikslus vartotojo teisių ir išteklių lygio prieigos strategijų valdymas. • Kelių veiksnų autentifikavimas (angl. Multi-factor authentication - MFA), skirtas padidinti vartotojų paskyrų saugumą. • Išorinės tapatybės integravimas su esamais įmonės tapatybės teikėjais ("Active Directory", Microsoft Entra ID, SAML). Laikini saugos kredencialai (seanso žetonai, rolēm pagrįsta prieiga), skirti saugiai prieigai prie išteklių. • Tinklo saugos valdikliai - užkardos, saugos grupės ir tinklo prieigos valdymo sąrašai (NACL). • Visų duomenų, saugomų (AES-256 ar lygiavertis) ir perduodamų (TLS) šifravimas.	/įrašyti/	/įrašyti/

		• Audituojamų įrašų registravimas.		
14.10.	Savitarnos portalas	Vartotojai ir administratoriai turi turėti prieigą prie debesijos tiekėjo savitarnos portalo, kuris leidžia: • Stebėti naudojamą talpą ir saugojimo klases. • Konfigūruoti duomenų perkėlimą tarp saugojimo klasės (angl. tiers). • Peržiūrėti atkūrimo istoriją ir inicijuoti duomenų atkūrimą. • Tvarkyti prieigos teises ir naudotojų valdymą. • Gauti saugumo ir prieinamumo ataskaitas. • Integruoti automatizavimo API įmonės sistemoms.	/įrašyti/	/įrašyti/
14.11.	Testavimas ir patvirtinimas	Viešosios debesijos sprendimas turi sudaryti sąlygas reguliariai testuoti ir patvirtinti prieinamumo ir atkūrimo mechanizmus, įskaitant: • Gebėjimas atlikti kontroliuojamus perkėlimą iš archyvinės į karštą kopiją. Perkančioji organizacija planuoja atlikti dalinius duomenų atstatymo bandymus į viešosios debesijos resursus kartą per metus. Planuojamas atstatyti duomenų kiekis būtų ne didesnis nei 200GB ir ne ilgiau nei vienam mėnesiui per metus.	/įrašyti/	
14.12.	Išlaidų planavimas	Turi būti įrankiai ir funkcionalumas, padedantis planuoti išlaidas, įskaitant: • Išteklių naudojimo stebėjimas ir optimizavimo rekomendacijos. • Išlaidų analizė ir prognozavimas, siekiant sekti išlaidas ir nustatyti optimizavimo galimybes.	/įrašyti/	/įrašyti/

		Automatizuotos išteklių nutraukimo, saugojimo pakopų ir kitų išlaidų taupymo priemonių strategijos.		
14.13.	Susitarimai dėl paslaugų lygio (SLA)	Viešosios debesijos sprendimas turi teikti patikimus susitarimus dėl paslaugų lygio (SLA), kurie garantuotų prieinamumą ir atkūrimo po ekstremaliųjų įvykių galimybes, įskaitant: - Eksploatacinės parengties ir paslaugų prieinamumo įsipareigojimai, numatant finansines nuobaudas už reikalavimų nesilaikymą. - Atkūrimo taško tikslo (RPO) ir atkūrimo laiko tikslo (RTO) garantijos duomenų ir programų atkūrimui. - Aiškiai apibrėžtos reagavimo į incidentus ir problemų sprendimo procedūros ir atsakomybė.	/įrašyti/	/įrašyti/
15.	Duomenų centrų atitikties reikalavimai			
15.1.	Duomenų centrai	Debesijos paslaugų tiekėjas turi būti įsirengęs duomenų centrus Europos Sąjungos arba šalies, priklausančios NATO, teritorijoje. Turi būti ne mažiau kaip vienas sertifikuotas (žr. lentelės 15.3 punktą) duomenų centras, nutolęs ne mažiau kaip 800 km nuo S. Konarskio g. 49, Vilnius. Duomenų perdavimas tiek tarp duomenų centrų, tiek į internetą negali būti kreipiamas (angl. routed) per VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje numatytoje sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose esančius duomenų centrus ar tinklo mazgus. Turi leisti diegti ir naudotis paslaugomis bet kuriame duomenų centre, išskyrus ribotos prieigos duomenų centrus.	/įrašyti/	/įrašyti/
15.2.	Atkūrimo	Viešosios debesijos sprendimas turi pasiūlyti	/įrašyti/	/įrašyti/

		visapusiškas avarinio atkūrimo (angl. disaster recovery - DR) galimybės, kad būtų galima apsisaugoti nuo didelių incidentų, tokių kaip stichinės nelaimės, kibernetinės atakos ar regioniniai gedimai, įskaitant: - Galimybė atkartoti ir kurti atsargines kritinių duomenų, programų ir infrastruktūros kopijas antriniuose regionuose ar debesų aplinkose. - Automatizuotos perėmimo ir atkūrimo procedūros, skirtos greitai atkurti paslaugas nelaimės atveju. Pastaba: Perkančioji organizacija šiuo pirkimu neplanuoja įsigyti šios paslaugos. Tačiau debesijos paslaugų techninės galimybės turi būti jeigu toks poreikis atsirastų ateityje.		
15.3.	Atitiktis ir sertifikatai	Viešojo debesies sprendimas turi atitikti atitinkamus pramonės standartus ir reglamentus bei turėti reikiamus sertifikatus, tokius kaip: Informacijos saugumo valdymo ISO 27001, ISO 27017, ISO 27018 arba jiems lygiaverčiams standartams. Pastaba: tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti siūlomo debesijos paslaugų teikėjo turimų aukščiau nurodytų ISO standartų sertifikatų ar jiems lygiaverčių dokumentų skaitmenines kopijas arba nuorodas į tokius dokumentus, jeigu jie prieinami viešai internete.	/įrašyti/	/įrašyti/
15.4.	BDAR	Viešojo debesies sprendimas turi laikytis: Duomenų suverenumo ir laikymo vietos reikalavimų (BDAR).	/įrašyti/	/įrašyti/

15.5.	Susitarimai dėl paslaugų lygio (SLA)	Debesijos sprendime turi būti taikomas 99.0% paslaugų lygio susitarimas (SLA), kuriuo būtų užtikrintas pagrindinės infrastruktūros ir paslaugų veikimas ir prieinamumas.	/įrašyti/	/įrašyti/
16.	Duomenų perkėlimas į debesijos sprendimą			
16.1.	Vykdymas	Tiekėjas laikydamasis patvirtinto plano privalės organizuoti duomenų perkėlimo procesus įskaitant: • Duomenų perkėlimo modelio parinkimą (duomenų perkėlimas internetu, duomenų perkėlimas fiziniėmis duomenų talpyklomis arba alternatyvūs metodai). Duomenų perkėlimo metodas turi būti suderintas su Perkančiąja organizacija ir patvirtintas bendru sutarimu. Duomenų perkėlimo modelis ir metodai gali būti koreguojami jei bus matoma, kad pasirinktas variantas nėra optimalus. • Dideliam duomenų kiekiui perkelti - fizinės duomenų laikmenos pristatymą (jei tai būtina), pajungimą, išvežimą ir įkėlimą į debesijos archyvą. Už proceso organizavimą, logistiką, proceso stebėjimą ir kontrolę pilnai atsako Tiekėjas. • Duomenų perkėlimo organizavimą visomis prieinamomis priemonėmis kaip pvz. internetu. Perkančioji organizacija bus atsakinga už duomenų atrinkimą ir perkėlimą į fizinės laikmenos ar tiesiai į Debesijos saugyklą internetu per nustatytą laikotarpį pagal iš anksto suderintą planą.	/įrašyti/	

		Pastaba: tiekėjas turės įsivertinti visas reikalingas išlaidas (visam duomenų kiekiui) susijusias su fizinių duomenų laikmenų gavimu, gabenimu, montavimu, demontavimu ir t.t. Taip pat ir kitas būtinas išlaidas alternatyviems duomenų perkėlimo būdams jeigu tokie būtų siūlomi ir perkančiosios organizacijos patvirtinti rengiant duomenų perkėlimo planą.		
16.2.	Sutarties pabaiga	Artėjant sutarties pabaigai (likus 3–6 mėnesiams) ir nustačius, kad duomenų archyvavimo paslaugą toliau teiks kitas duomenų centrų ir paslaugų tiekėjas, esamas tiekėjas privalės sudaryti visas įmanomas sąlygas duomenų perkėlimui. Tai apima visos reikalingos informacijos pateikimą ir jokių papildomų ribojimų netaikymą duomenų perdavimui. Taip pat laikytis viešai prieinamų debesijos paslaugų tiekėjų kainodaros bei geriausios duomenų perkėlimo praktikos. PASTABA: esamas tiekėjas nebus atsakingas už perkėlimo proceso planavimą ir organizavimą, tačiau privalės netrukdyti ir reikalui esant padėti surinkti ir pateikti reikiamus atsakymus susijusius su teikiamomis paslaugomis.	/įrašyti/	

III. Baigiamosios nuostatos

17. Perkančioji organizacija esant poreikiui, gali įsigyti iki 10 (dešimt) procentų su Pirkimo objektu susijusių, tačiau Techninėje specifikacijoje nenurodytų Paslaugų, neviršijant sutarties maksimalios vertės. Už tokias Paslaugų sąrašė nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną tiekėjo / debesijos paslaugų tiekėjo kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo / debesijos paslaugų tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

18. Paslaugos turi būti teikiamos lietuvių ir / arba anglų kalbomis. Pirmenybė teikiama lietuvių kalbai. Jeigu neįmanoma Paslaugų teikti lietuvių kalba, tuomet Paslaugos teikiamos anglų kalba.